



Förderverein der Rosenborn-Grundschule, Harsefeld e.V.

Protokoll der

ordentlichen Mitgliederversammlung 2024

Am: 02.05.2024 – 18:00 Uhr

Ort: Werkhof der Rosenborn-Grundschule

Anwesender Vorstand: Daniela Lünser, Vorsitzende
Desirée Princk, stellv. Vorsitzende (abwesend)
Harro Burmeister, Kassenwart
Mick Mehrfort, Schriftführer (abwesend)

Janis Brunkhorst, Kassenprüfer
Sina Hummen, Kassenprüferin

1. Begrüßung

Eröffnung der Sitzung um 18:05 Uhr und Begrüßung durch die Vorsitzende, Daniela Lünser.
Es wurden 0 Anträge zur Tagesordnung gestellt, 0 weitere Punkte hinzugefügt.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung

Eine ordnungsgemäße Einladung wurde festgestellt. Die Einladung erfolgte an die vorliegenden E-Mailadressen der Vereinsmitglieder. Bei fehlender Mailadresse erfolgte der Versand per Post. Zusätzlich wurde die Einladung via IServ an alle Klassenverteiler sowie die Lehrkräfte verschickt.

Gemäß §7 Abs. 4 der Vereinssatzung ist eine ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ohne Rücksicht auf die Zahl der Erschienenen beschlussfähig.

3. Feststellen der anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder

4 anwesende Vereinsmitglieder sind stimmberechtigt (incl. Vorstand).

4. Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 21.06.2023

Das Protokoll der Sitzung vom 21.06.2023 wurde kurz zusammengefasst.

Abstimmung: Genehmigung des Protokolls vom 21.06.2023

Das Protokoll vom 21.06.2023 wurde einstimmig genehmigt.

5. Bericht der Vorsitzenden

Daniela Lünser berichtet über Tätigkeiten und Anschaffungen des letzten Jahres:

- Aktuell 61 Mitglieder; 7 neu in 2023 (6 seit Sommer), 4 neu in 2024;
In 2024 werden 11 Mitglieder den Verein verlassen, in 2025 sind es 21!
- FB Sachkunde: Technik-Türme (Entscheidung 2022 / Ausführung 2023);
- FB Deutsch: Lesestart mit Eberhard (mit Tobaben-Stiftung);
- Verkauf Kaffee & Kuchen bei Einschulung
- Disco vor den Oster- und Herbstferien
- Schulkindergarten: Zubehör Kaufmannsladen;
- Unterstützung für Schulfahrten / Weihnachtsmärchen;
- Outdoor-Spielzeuge für Ganztage / Vertretung / Betreuung;
- Laternenfest für die ersten Klassen
- Nikolausaktion
- Spiel / Bewegungstonnen (Entscheidung 2023 / Ausführung 2024)

- Glückschweinchen Verkauf Tageblatt
- Trinkwasserspender Entscheidung 2023 / geliefert und angeschlossen Februar 2024

6. Bericht des Kassenwerts für das Jahr 2023

Harro Burmeister berichtet über die wichtigsten Einnahmen und Ausgaben des Jahres 2023.

Einnahmen (nur im Original genannt) :

- Mitgliedsbeiträge: 1865,37€
- 1000,- Spende von Viebrockhaus AG im September.
- Weiterhin ein Vater mit monatl. 50,-€ Spende → 600,-€ p.a.
- Amazon Smile wurde eingestellt; finale Einnahmen in 2023 i.H.v: 183,12 €
- Nachfolger: Schulengel. Seit Einführung insgesamt Einnahmen i.H.v.: 277,96 €, davon 165,44€ in 2023; 29,24€ in 2024.
- Schulengel wurde eingestellt; Nachfolger: Gooding.de
- Einnahmen Disco: Ostern: ca. 594,-€ Herbst: ca. 630,-€
- Einnahmen Einschulung: 500,-€
- Div. Spenden via Paypal: 154,38,- €
- Spenden auf Weihnachtskonzert: 118,64 €
- Erlöse aus T-Shirt Verkauf: 50,-€
- Laternenfest: -30,-€ (da keine gespendeten Lebensmittel)
- Spende aus Glückschweinverkauf Tageblatt: 1.489,-€

Ausgaben (nur im Original genannt €):

- Verwaltung: 276,-€ (Hosting, Flyer, Etiketten, Porto, etc.)
- Nikolausaktion: 1.061,-€
- Schulfahrten / Weihnachtsmärchen 5,-€/Kopf : 1.965,-€
- Ganztage Spielzeug: 151,86€
- SKG: 100,-€ (statt Weihnachtsmärchen) + 111,-€ (Zubehör Kaufmannsladen)
- Fortbildung Leselernhunde Team: 285,-€
- FSJ-lerin: 288,-€
- 50% Beteiligung an Anschaffung Technikturn für Sachunterricht (1.250,-€)
- Lärmampeln Mensa: 236,16 €
- Flagge: 88,89 €

Vereinsvermögen 31.12.2023: **nur im Original genannt**

Neu in 2024:

Ab Schuljahr 2024/2025 wird es einen neuen (verpflichtenden) Schülerplaner als Ersatz für die regulären Hausaufgabenhefte geben. Um den Planer zu einem günstigen Preis anbieten zu können, wurden Plätze für Werbeanzeigen im Planer an Harsefelder Unternehmen verkauft. Die Schule darf aber weder Rechnungen ausstellen noch Spenden annehmen. Daher tritt der Verein seit 2024 als Auftraggeber für die Schülerplaner sowie als Verkäufer der Werbeplätze auf. Der Verein verkauft dann die entsprechend vergünstigten Planer an die Schule weiter, die dann wiederum den Verkauf an die Schüler übernimmt.

Für die erste Ausgabe konnten wir 3 Anzeigen sowie 15 Logos verkaufen (18 positive, 5 negative Rückmeldungen bei 61 verschickten Anfragen).

Um rechtlich korrekte Rechnungen und Buchhaltung erstellen zu können, wurde die Vereinsverwaltung Webling eingeführt. Positive Rückmeldungen von Mitgliedern, da vor SEPA-Einzug Rechnungen über die Mitgliedsbeiträge verschickt werden konnten.

SEPA-Lauf konnte optimiert werden von 2 Stunden Dauer und manuellen Prüfungen auf 15 Minuten.

Vereinsvermögen 02.05.2024: **nur im Original genannt** (davon **nur im Original genannt** € für die Schülerplaner und **nur im Original genannt** € für Präventionstheater reserviert, d.h. **nur im Original genannt** zur freien Verfügung)

7. Bericht der Kassenprüfer für das Jahr 2023

Die Kassenprüfung für 2023 wurde am 18.04.2024 durch Sina Hummen und Janis Brunkhorst durchgeführt.

Es wurden keine Beanstandungen festgestellt.

Abstimmung: Entlastung des Vorstands

Der Entlastung des Vorstandes wurde einstimmig zugestimmt.

8. Beauftragung eines Künstlers mit der Erstellung eines Wandbildes im Flur OG

Auf Wunsch der Arbeitsgruppe der Schule: Wimmelbild mit Bezug auf Sportliche Schule und die Rosenborn-Schule.

Ausführung im Detailgrad des Friedrich-Verlags (siehe Beispiel); Ausführung mit Pinsel; 6 x 2,5m; 14 Tage Arbeit; m²-Preis.

Gemäß beiliegender Kalkulation liegt der Aufwand zwischen 4826,50€ bei kostenloser Übernachtung in AirBnB-Zimmer und 5419,-€ bei Nutzung des reduzierten Übernachtungspreises Hotel Meyer. AirBnB entfällt aufgrund entsprechender Rückmeldung der Vermieterin.

Bei Ansatz von 5.500,-€ für dieses Projekt blieben bei positivem Beschluss von den in TOP6 genannten **nur im Original genannt** noch **nur im Original genannt** Vereinsvermögen zur freien Verfügung.

Abstimmung: Beauftragung von Michael Kiessling

Der Vorstand wird ermächtigt, Michael Kiessling mit den zuvor beschriebenen Arbeiten zu beauftragen.

einstimmig: nein

Es wird nach kostengünstigeren Lösungen Ausschau gehalten.

9. Abstimmung über Geldmittelverwendung

Zur Vereinfachung der Vorstandsarbeit beantragt der Vorstand, bis zur nächsten Mitgliederversammlung über einen Betrag i.H.v. **nur im Original genannt** € im Sinne des Vereins verfügen zu dürfen.

Hinweis: Wird dieser Antrag abgelehnt, bedeutet dies, dass der Vorstand gemäß Satzung insgesamt nur Ausgaben in Höhe von 1/3 der Mitgliedsbeiträge eines Geschäftsjahres (ca. 600,-€) tätigen darf. Bei darüberhinausgehenden Ausgaben müsste eine außerordentliche Versammlung für jede Genehmigung einer Ausgabe einberufen werden oder die Genehmigung bis zur nächsten Mitgliederversammlung warten.

Abstimmung: Geldmittelverwendung

Der Vorstand darf über den o.g. erweiterten Betrag im Sinne des Vereins verfügen.
einstimmig: ja

10. Turnusgemäße Neuwahl des Vereinsvorstands

Gemäß §8 Abs. 3 der Vereinssatzung steht in diesem Jahr die turnusgemäße Neuwahl des Vereinsvorstands an.

Zur Wahl stellen sich:

Daniela Lünser – für das Amt der Vereinsvorsitzenden (Wiederwahl)

Desirée Princk – für das Amt der stellv. Vereinsvorsitzenden (Wiederwahl)

Harro Burmeister – für das Amt des Kassenwarts (Wiederwahl)

Lisa Glamann – für das Amt der Schriftführerin (als Ersatz für Mick Mehrfort, der sein Amt aus beruflichen Gründen aufgeben möchte)

Frau Glamann und Frau Princk haben dem aktuellen Vorstand schriftlich mitgeteilt, dass sie auch in Abwesenheit gewählt werden dürfen und die Wahl annehmen würden.

Abstimmung: Zulassen der Blockwahl

Die anwesenden, stimmberechtigten Mitglieder erlauben die gleichzeitige Neuwahl aller Posten des Vereinsvorstands in einer Blockwahl
einstimmig: ja

Abstimmung: Wahl des neuen Vereinsvorstands

Zum neuen Vereinsvorstand werden in o.g. Rollen gewählt: Daniela Lünser, Desirée Princk, Harro Burmeister, Lisa Glamann
Einstimmig: ja

Die neuen Vorstandsmitglieder nehmen, jeder für sich, die Wahl an.
ja

11. Geplante Aktivitäten

- Mitgliederwerbung bei neuen Erstklässlern durch ein „Werbemäppchen“ mit Flyer, 1-2 Bleistiften, evtl. Radiergummi, evtl. Kleinigkeit von der Kinderunfallhilfe. (ca. 800 - 1000,- € Ausgaben)
- Präventionstheater Holzwurm + Tandra. Förderung mit 2,50€ / Kind (ca. 1.040,-€ Ausgaben)
- Wandgestaltung
 - o Flur OG:
siehe TOP 8
 - o Lesezimmer / Bibliothek:
noch aktuell?
Fototapete; der Arbeitsgruppe wurden Gestaltungsvorschläge vorgelegt / Zugang zu einem Bilderportal gewährt
- Fachbereich Werken: evtl. Unterstützung bei Anschaffung von Zubehör zu Siebdruck-Technik
- Herbst-Disco (ca. 500,-€ Einnahmen)
- Nikolausaktion (ca. 1100,-€ Ausgaben)
- Hinweis auf LEADER-Förderung

12. Verschiedenes

- Themen von Herrn Lohmann:
 - o Sommerfest Ende August / Anfang September
 - Im Stil „Tag der offenen Tür“
 - Spiele-Aktionen + Verpflegung
 - In kleinem Rahmen als Test
 - Elternbrief Ende Mai (Info an Förderverein vorab)
 - o Coaching zur Stärkung des Selbstwertgefühls / Gewaltprävention
 - Frau Hofer schaut sich aktuell um
 - Voraussichtl. nur für Klassen $\frac{3}{4}$
 - Regelmäßig
 - Min 250,-€ / Klasse
 - o Die Schule hat sich bei der Fit for Fun Aktion des DRK angemeldet
 - o Idee, alte Spielgeräte auszutauschen / weitere anzuschaffen. Bisher kein dringender Bedarf, aber ein genereller Wunsch.

Daniela Lünser schließt die Sitzung um 19:00 Uhr.

gez. Harro Burmeister, als Schriftführer

gez. Daniela Lünser, Vorsitzende